

ЦСН ТОВ «Проком». Розрахунок зарплати в  
прикладному рішенні BAS КУП



Товариство з обмеженою відповідальністю «Проком»  
Фізична адреса: Запоріжжя, вул. Перемоги 97-а  
Тел. : +38 (067) 30-067 -50  
+38 (099) 30-099-50

**Курс навчання**  
**«Розрахунок зарплати в прикладному рішенні BAS КУП»**

**ЗМІСТ КУРСУ**

1.	Облік робочого часу і розрахунок зарплати	14,0	
<b>Теоретична частина</b>			
<b>1.1.ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ</b>			
<b>1.2.НОРМА ЧАСУ ТА ВИДИ ЧАСУ</b>			
1.2.1. Виробничий календар			
1.2.2.Види робочого часу			
1.2.3.Індивідуальні графіки роботи			
<b>1.3.ПРИНЦИПИ ОБЛІКУ ФАКТИЧНО ВІДПРАЦЬОВАНОВОГО ЧАСУ</b>			
<b>1.4.РОБОЧИЙ ЧАС ПРАЦІВНИКІВ</b>			
1.4.1. Оплата нічних і вечірніх годин			
1.4.2. Оплата співробітнику за кількома власними видами часу			
<b>1.5.ПОНАДНОРМОВА РОБОТА.ПІДСУМКОВИЙ ОБЛІК ЧАСУ</b>			
<b>1.6.РЕЄСТРАЦІЯ І ОПЛАТА ВІДСУТНОСТЕЙ</b>			
1.6.1. Відпустка			
1.6.2.Лікарняний лист			
1.6.3.Відрядження			
1.6.4.Інша відсутність із збереженням оплати, простої			
1.6.5.Неоплачувана відсутність			
<b>1.7.ЗАРОБІТНА ПЛАТА</b>			
1.7.1. Визначення умов оплати праці співробітника			
1.7.2.Відрядний заробіток			
1.7.3.Індиксація доходів працівників			
1.7.4.Середній заробіток			
1.7.5.Договори цивільно-правового характеру (ЦПХ)			
1.7.6.Податки та внески			
1.7.7.Принципи налаштування нарахувань			

ЦСН ТОВ «Проком». Розрахунок зарплати в  
прикладному рішенні BAS КУП

**Практикум №3**

- 1.1. Нормативні графіки роботи
- 1.2. Призначення графіків
- 1.3. Розрахунок зарплати за січень
- 1.4. Неявки, нічні, лікарняні
- 1.5. Відображення Розрахунок зарплати за лютий
- 1.6. Розрахунок відрядження, сумісництво, відрядний заробіток
- 1.7. Розрахунок зарплати за березень
- 1.8. Аналіз зарплати і робочого часу

**Додатковий практикум №3**

- 1.1 Розрахунок зарплати
- 1.2 Підвищення зарплати та налаштування оплати за різними ставками
- 1.3 Розрахунок відпускних

<b>2.</b>	<b>Розрахунки зі співробітниками та державою</b>	<b>10,0</b>	
-----------	--	-------------	--

**Теоретична частина**

**2.1. ВИПЛАТА ЗАРПЛАТИ**

- 2.1.1. Правила виплати
- 2.1.2. Заповнення відомостей

**2.2. РОЗРАХУНОКИ ЗА ЛІКАРНЯНИМИ ЛИСТАМИ**

- 2.2.1. Розрахунки з ФСС
- 2.2.2. Розрахунки зі співробітниками

**2.3. РОЗРАХУНОК ТА ВИПЛАТА АВАНСУ**

**2.4. ВИПЛАТА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ І РОЗРАХУНОКИ З ДЕРЖАВОЮ**

- 2.4.1. Аналіз стану взаєморозрахунків (звітність)

**Практикум №4**

- 2.1. Робота з документами оплати праці працівника
- 2.2. Виплата заробітної плати за січень. Розрахунки з державою
- 2.3. Розрахунки за лікарняними листами
- 2.4. Виплата заробітної плати за лютий-березень. Розрахунки з державою
- 2.5. Нарахування авансу за квітень

*ЦСН ТОВ «Проком»*. Розрахунок зарплати в  
прикладному рішенні BAS КУП

<b>3.</b>	<b>Фінансовий облік зарплати</b>	<b>8,0</b>	
<b>Теоретична частина</b>			
<b>3.1. ЗАГАЛЬНІ ПРИНЦИПИ. СПОСОБИ ВІДОБРАЖЕННЯ ЗАРПЛАТИ</b>			
<b>3.2. ВІДОБРАЖЕННЯ ЗАРПЛАТИ У ФІНАНСОВОМУ ОБЛІКУ</b>			
<b>3.3. РЕЄСТРАЦІЯ ІНШИХ ДОХОДІВ ДЛЯ ФОРМУВАННЯ ЗВІТУ 1-ДФ</b>			
3.3.1. Дохід співробітників в натуральній формі, подарунки			
3.3.2. Реєстрація інших доходів фізичних осіб			
3.3.3. Виплата колишнім співробітникам			
3.3.4. Дивіденди			
<b>3.4. ОБЛІК РЕЗЕРВУ НА ОПЛАТУ ВІДПУСТОК</b>			
3.4.1. Налаштування розрахунку і принципи обліку резервів			
3.4.2. Формування резервів			
3.4.3. Залишки резервів на початок роботи з ІБ			
3.4.4. Використання резервів			
3.4.5. Порядок обліку			
<b>Практикум №5</b>			
3.1 Аналіз операцій з виплати зарплати			
3.2 Відображення зарплати в обліку			
<b>Додатковий практикум №5</b>			
3.1 Фінансовий облік зарплати			
3.2 Резерви відпусток			
3.3 Використання резервів			
<b>Всього</b>		<b>32,0</b>	

**Узгоджено:**

Замовник \_\_\_\_\_

Директор ТОВ «Проком» \_\_\_\_\_ Бутенко С. М

Керівник ЦСН ТОВ «Проком» \_\_\_\_\_ Столярчук І. А.

**Примітка: 1 год – 45 хвилин**