



Товариство з обмеженою відповідальністю «Проком»

Фізична адреса: Запоріжжя, вул. Перемоги 97-а

Тел. - факс: (0612) 849933

Семинар

Концепція регламентованого кадрового обліку в типових рішеннях «1С: Підприємство 8»

ПЛАН СЕМІНАРУ

Склад слухачів _____

Організація _____

№ п/п	РОЗДІЛ СЕМІНАРУ	К-ть годин	Затв. годин
1.	Концепція прикладного рішення. Нормативно-довідкова інформація	0,5	
1.1.	ЗАГАЛЬНЕ ЗНАЙОМСТВО З КОНЦЕПЦІЄЮ ПІДСИСТЕМИ. ЗАПОВНЕННЯ НОРМАТИВНО-ДОВІДКОВОЇ ІНФОРМАЦІЇ		
	1.1.1. Налаштування облікової політики		
	1.1.2. Довідник «Посади організацій»		
	1.1.3. Довідник «Підрозділи»		
	1.1.4. Довідник «Підрозділи організацій»		
	1.1.5. Довідник «Фізичні особи»		
	1.1.6. Регістр відомостей «Параметри розрахунку заробітної плати організацій»		
2.	Виробничий календар. Графік роботи	1,0	
2.1.	РЕГЛАМЕНТОВАНИЙ ВИРОБНИЧИЙ КАЛЕНДАР		
2.2.	НАЛАШТУВАННЯ ГРАФІКІВ РОБОТИ		
	2.2.1. Довідник «Види свят»		
	2.2.2. Регістр відомостей «Свята»		
	2.2.3. Довідник «Зміни»		
	2.2.4. Довідник «Графіки роботи»		
3.	Регламентований кадровий облік. Відображення поточних операцій кадрового обліку	6,5	
3.1.	ВІДОБРАЖЕННЯ ПОТОЧНИХ ОПЕРАЦІЙ КАДРОВОГО ОБЛІКУ		
	3.1.1. Документ «Зміна штатного розкладу організацій»		

- 3.1.2. Довідник «Працівники організацій»
- 3.1.3. Договір ЦПХ
- 3.1.4. Обробка «Управління даними працівника»
- 3.1.5. Регістр відомостей «Початкові відомості про стаж працівників організацій»
- 3.1.6. Документ «Прийом на роботу в організацію»
- 3.1.7. Внутрішнє сумісництво
- 3.1.8. Зовнішнє сумісництво
- 3.1.9. Відсутність на роботі працівників організацій
 - 3.1.9.1. Документ «Відрядження організацій»
 - 3.1.9.2. Документ «Відсутність на роботі організацій»
- 3.1.10. Відпустки організацій
 - 3.1.10.1. Належні щорічні відпустки працівників організації
 - 3.1.10.2. Документ «Графік відпусток організацій»
 - 3.1.10.3. Облік відпусток за періодами. Документ «Відпустки організацій»
- 3.1.11. Документ «Кадрове переміщення організацій»
- 3.1.12. Документ «Звільнення організацій»

3.2. ОТРИМАННЯ ІНФОРМАЦІЇ В ЗВІТАХ

	Всього:	8,0	
--	----------------	------------	--

Узгоджено:

Замовник	_____	_____
Директор ТОВ «Проком»	_____	Бутенко С. М
Керівник ЦСН ТОВ «Проком»	_____	Столярчук І. А.