



Товариство з обмеженою
відповідальністю «Проком»
Фізична адреса: Запоріжжя, вул. Перемоги 97-а
Тел. -факс: (0612) 343222

Курс обучения

Использование прикладного решения «1С: Управление торговлей 8 для Украины» (редакция 3.0)

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Состав слушателей: _____

Организация: _____

№ п/п	РАЗДЕЛ КУРСА	Кол. часов	Утв. часов
1.	Старт системы	4	
Теоретическая часть			
1.1. НАЗНАЧЕНИЕ ТИПОВОГО РЕШЕНИЯ			
1.2. СТАРТОВАЯ НАСТРОЙКА			
1.2.1. Настройка рабочего окна программы			
1.2.2. Стартовая настройка системы			
1.2.3. Помощник быстрой настройки			
1.3. ПРЕДПРИЯТИЕ И ЕГО СТРУКТУРА			
1.3.1. Общие сведения о предприятии			
1.3.2. Организации			
1.3.3. Подразделения предприятия			
1.3.4. Склады и складские территории			
1.3.5. Обособленные подразделения организаций			
1.3.6. Физические лица			
1.4. ПАРТНЕРЫ И КОНТРАГЕНТЫ			
1.4.1. Общие сведения о партнерах			
1.4.2. Партнеры и контрагенты			
1.4.3. Соглашения и договоры			
1.4.4. Дополнительная информация о партнерах			
1.5. НОМЕНКЛАТУРА ТОВАРОВ И УСЛУГ			

- 1.5.1. Общие сведения о номенклатуре
- 1.5.2. Назначение справочной информации о номенклатуре
- 1.5.3. Вид номенклатуры
- 1.5.4. Характеристики номенклатуры
- 1.5.5. Серии номенклатуры
- 1.5.6. Дополнительная информация о номенклатуре

Практикум № 1

- 1.1. Информация о предприятии и общие настройки
- 1.2. Информация для ведения торговой деятельности

2.	Закупка товаров	4	
-----------	------------------------	----------	--

Теоретическая часть

2.1. ПОДГОТОВКА СПРАВОЧНЫХ ДАННЫХ

- 2.1.1. Регистрация перечня товаров
- 2.1.2. Регистрация общих договоренностей с поставщиком

2.2. ОТРАЖЕНИЕ ЗАКУПОК

- 2.2.1. Заказ поставщику
- 2.2.2. Товарная накладная поставщика
- 2.2.3. Особенность поступления на «ордерный» склад
- 2.2.4. Отклонения в поставке товара
- 2.2.5. Транспортно-заготовительные расходы по закупке товаров
- 2.2.6. Особенность отражения закупки по импорту
- 2.2.7. Возврат поставщику

2.3. АНАЛИЗ ДАННЫХ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 2.3.1. Анализ ценовых условий поставки
- 2.3.2. Анализ заказов поставщикам
- 2.3.3. Анализ закупок товаров

Практикум № 2

- 2.1. Нормативно-справочная информация
- 2.2. Покупки без оформления заказов поставщикам
- 2.3. Покупки с оформлением заказов поставщикам
- 2.4. Анализ расчетов с поставщиками и оформление заявок на оплату
- 2.5. Анализ остатков товаров и их стоимости

Дополнительный практикум по разделу № 2

- 2.1. Нормативно-справочная информация
- 2.2. Покупка и оприходование на «ордерный» склад
- 2.3. Закупка по импорту
- 2.4. Расчеты с поставщиками

3.	Правила торговли	2	
-----------	-------------------------	----------	--

Теоретическая часть

3.1. ЦЕНОВАЯ ПОЛИТИКА ПРОДАЖ

- 3.1.1. Настройка правил расчета цен продажи
- 3.1.2. Регистрация значений цен
- 3.1.3. Установка ценовых правил продаж

3.2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СКИДОК И НАЦЕНОК

- 3.2.1. Общий порядок работы

- 3.2.2. Регистрация справочной информации
- 3.2.3. Назначение автоматических скидок
- 3.2.4. Предоставление скидок в процессе продаж

3.3. ПРАВИЛА ОПЛАТЫ

3.4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПРАВИЛ ПРОДАЖ ДЛЯ КЛИЕНТОВ

3.5. АНАЛИЗ ДАННЫХ И ОТЧЕТНОСТЬ

Практикум № 3

- 3.1. Настройка ценовой политики продаж
- 3.2. Предоставление скидок и наценок

4.	Продажа товаров	4	
-----------	------------------------	----------	--

Теоретическая часть

4.1. ПОДГОТОВКА СПРАВОЧНЫХ ДАННЫХ

4.2. ОТРАЖЕНИЕ ПРОДАЖ

- 4.2.1. Заказ клиента
- 4.2.2. Обеспечение заказа клиента
- 4.2.3. Накладная на отгрузку клиентам
- 4.2.4. Особенность отгрузки с «ордерного» склада
- 4.2.5. Реализация услуг клиентам
- 4.2.6. Возврат товаров от клиентов
- 4.2.7. Помощник оформление продаж

4.3. АНАЛИЗ ДАННЫХ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 4.3.1. Анализ заказов клиентов
- 4.3.2. Анализ расчетов с клиентами
- 4.3.3. Анализ товарных остатков
- 4.3.4. Анализ продаж
- 4.3.5. Прочие отчеты

Практикум № 4

- 4.1. Формирование заказов
- 4.2. Реализация товаров и услуг
- 4.3. Возврат товаров от покупателя

Дополнительный практикум по разделу № 4

- 4.1. Реализация без заказов
- 4.2. Оформление заказов и их выполнение
- 4.3. Анализ движение товара и расчетов с клиентами

5.	Управление денежными средствами	4	
-----------	--	----------	--

Теоретическая часть

5.1. ПОДГОТОВКА СПРАВОЧНЫХ ДАННЫХ

5.2. ОПЕРАЦИИ С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ

- 5.2.1. Общие правила
- 5.2.2. Движение наличных денежных средств
- 5.2.3. Движение безналичных денежных средств
- 5.2.4. Операции эквайринга
- 5.2.5. Покупка и продажа валюты
- 5.2.6. Расчеты с подотчетными лицами

5.3. ПЛАНИРОВАНИЕ ДВИЖЕНИЙ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 5.3.1. Планирование расходов денежных средств
- 5.3.2. Планирование поступлений денежных средств
- 5.3.3. Планирование внутренних перемещений денежных средств
- 5.3.4. Платежный календарь

5.4. АНАЛИЗ ДАННЫХ И ОТЧЕТНОСТЬ

Практикум № 5

- 5.1. Информация о состоянии расчетов
- 5.2. Нормативно-справочная информация
- 5.3. Движение наличных ДС и расчеты с подотчетными лицами
- 5.4. Подготовка банковских платежных документов
- 5.5. Работа с банковской выпиской
- 5.6. Анализ движения ДС

Дополнительный практикум по разделу № 5

- 5.1. Информация о состоянии расчетов
- 5.2. Нормативно-справочная информация
- 5.3. Движение наличных ДС и расчеты с подотчетными лицами
- 5.4. Движение ДС по банковскому счету (грн.)
- 5.5. Операции с валютой

6.	Расчеты с партнерами	2	
-----------	-----------------------------	----------	--

Теоретическая часть

6.1. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПАРТНЕРАМИ

- 6.1.1. Плановая и фактическая задолженность
- 6.1.2. Аналитические параметры
- 6.1.3. Отложенные расчеты по документам
- 6.1.4. Контроль задолженности и отчетность

6.2. ПРОЧИЕ ОПЕРАЦИИ ПО РАСЧЕТАМ С ПАРТНЕРАМИ

- 6.2.1. Зачет задолженности
- 6.2.2. Списание задолженности
- 6.2.3. Сверка расчетов

Практикум № 6

- 6.1. Анализ расчетов
- 6.2. Получение услуг и взаимозачета расчетов

7.	Внутренние складские операции с товарами	4	
-----------	---	----------	--

Теоретическая часть

7.1. ВНУТРЕННЕЕ ТОВАРОДВИЖЕНИЕ

- 7.1.1. Общие правила
- 7.1.2. Перемещение между складами
- 7.1.3. Внутреннее потребление товаров
- 7.1.4. Сборка и разборка товаров
- 7.1.5. Прочее поступление товаров

7.2. ПРИЕМКА И ОТГРУЗКА ТОВАРОВ ПО ОРДЕРАМ

- 7.2.1. Приемка на склад по ордерной схеме
- 7.2.2. Отгрузка со склада по ордерной схеме

7.3. СВЕРКА И КОРРЕКТИРОВКА ОСТАТКОВ ТОВАРОВ ПО СКЛАДАМ

- 7.3.1. Инвентаризация по складам

- 7.3.2. Оприходование излишков
- 7.3.3. Списание недостач
- 7.3.4. Регистрация порчи товаров
- 7.3.5. Пересортица товаров

7.4. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ ДАННЫХ

7.5. РАЗМЕЩЕНИЕ ТОВАРОВ ВНУТРИ СКЛАДА

- 7.5.1. Зонирование склада помещениями
- 7.5.2. Склад со справочным размещением товаров по ячейкам
- 7.5.3. Склад с адресным хранением товаров по ячейкам

Практикум № 7

- 7.1. Нормативно-справочная информация
- 7.2. Закупка и анализ остатков товаров
- 7.3. Внутренние товародвижения
- 7.4. Инвентаризация

Дополнительный практикум по разделу № 7

- 7.1. Операции по складу, разделенному на помещения
- 7.2. Перемещение между складами
- 7.3. Оформление недостачи и порчи товаров

8.	Результаты деятельности предприятия	4	
-----------	--	----------	--

Теоретическая часть

8.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВАЛОВОЙ ПРИБЫЛИ

- 8.1.1. Выручка от продаж
- 8.1.2. Себестоимость реализации
- 8.1.3. Дополнительные расходы по закупке товаров
- 8.1.4. Анализ данных и отчетность

8.2. ПРОЧИЕ ДОХОДЫ И РАСХОДЫ

- 8.2.1. Отражение прочих доходов
- 8.2.2. Отражение прочих расходов
- 8.2.3. Расходы будущих периодов
- 8.2.4. Анализ информации

8.3. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ И ЗАКРЫТИЕ ПЕРИОДА

- 8.3.1. Подготовка справочных данных
- 8.3.2. Определение и анализ финансовых результатов
- 8.3.3. Регламент закрытия периода

Практикум № 8

- 8.1. Расчет себестоимости реализованных товаров
- 8.2. Накопление и анализ расходов периода (прочих расходов)

Дополнительный практикум по разделу № 8

- 8.1. РБП и ТЗР
- 8.2. Финансовый результат в разрезе направлений деятельности

9.	Учет НДС	4	
-----------	-----------------	----------	--

Теоретическая часть

9.1. ПОДГОТОВКА СПРАВОЧНЫХ И НОРМАТИВНЫХ ДАННЫХ

- 9.1.1. Параметры организации
- 9.1.2. Параметры контрагента

9.1.3. Параметры номенклатуры			
9.2. НАЛОГОВЫЙ КРЕДИТ ПО НДС			
9.2.1. Ожидаемый налоговый кредит			
9.2.2. Регистрация налоговых документов			
9.2.3. Контроль налогового кредита			
9.3. НАЛОГОВЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО НДС			
9.3.1. Ожидаемые налоговые обязательства			
9.3.2. Выписка налоговых документов			
9.3.3. Контроль налоговых обязательств			
Практикум № 9			
9.1. Налоговый кредит			
9.2. Налоговые обязательства			
10.	Операции между собственными организациями	4	
Теоретическая часть			
10.1. УЧЕТ НОМЕНКЛАТУРЫ В РАЗРЕЗЕ ОРГАНИЗАЦИЙ			
10.1.1. Аналитические параметры учета			
10.1.2. Контроль остатков номенклатуры			
10.1.3. Исправление отрицательных остатков			
10.2. ОТРАЖЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ МЕЖДУ ОРГАНИЗАЦИЯМИ			
10.2.1. Настройка правил торговых операций в рамках холдинга			
10.2.2. Отражение передачи товаров между организациями			
10.2.3. Расчеты между организациями			
10.2.4. Анализ и контроль операций			
Практикум № 10			
10.1. Компенсация отрицательных остатков товаров закупкой			
Дополнительный практикум по разделу № 10			
10.1. Продажи товаров другой организации			
10.2. Компенсация отрицательных остатков организации за счет другой организации			
10.3. Расчеты между организациями			
10.4. Анализ результатов деятельности			
11.	Инструменты управления торговой деятельностью	4	
Теоретическая часть			
11.1. СЕГМЕНТАЦИЯ КЛИЕНТОВ И ТОВАРОВ			
11.1.1. Сегменты партнеров			
11.1.2. Бизнес-регионы			
11.1.3. Сегменты номенклатуры			
11.2. ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОДАЖАМИ			
11.2.1. Маркетинговые мероприятия и другие источники рекламы			
11.2.2. Регистрация взаимодействий и контактов			
11.2.3. Ведение сделок с клиентами			
11.2.4. Формирование коммерческого предложения			
11.2.5. Анализ результатов сделок			
11.2.6. Отработка претензий клиентов			

11.2.7. ABC и XYZ классификация клиентов

11.3. ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗАПАСАМИ

11.3.1. ABC и XYZ классификация номенклатуры

11.3.2. Управление поставками запасов

11.3.3. Управление переупаковкой товаров на адресном складе

Практикум № 11

Сегментация клиентов и товаров

Дополнительный практикум по разделу № 11

Инструменты управления продажами

Инструменты управления запасами

	Итого	40	
--	--------------	-----------	--

Согласовано:

Заказчик _____

Директор ООО «Проком» _____

Руководитель ЦСО ООО «Проком» _____

Бутенко С.Н.

Столярчук И.А.